



Hankelepingu projekt

Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus, registrikood 70009770, aadress Pärnu maantee 132, 11317, Tallinn, keda esindab põhimääruse alusel direktor Margus Arm, (edaspidi **tellija**), ja

Bitweb, registrikood 11737838, aadress Vallikraavi tn 2, 51003 Tartu, keda esindab põhikirja alusel Tõnis Tobre (edaspidi **täitja**),

edaspidi eraldi **pool** või koos **pooled**, sõlmisid raamlepingu nr 3-9/3050-1 alusel käesoleva hankelepingu (edaspidi **leping**) alljärgnevas:

1. Lepingu ese

- 1.1. Lepingu esemeks on TEHIK stiiljuhise haldus, mis on kirjeldatud lisatud tehnilises kirjelduses (edaspidi **tööd**).
- 1.2. Lepingu tööde maht on maksimaalselt **416 töötundi**. Leping lõpeb mahu täitumisel.
- 1.3. Lepingut rahastatakse riigi eelarvelistest vahenditest.

2. Töö üleandmise ja vastuvõtmise tingimused

- 2.1. Täitja annab töö üle **kolme kuu** jooksul peale lepingu sõlmimist.
- 2.2. Töötunni põhise lepingu korral esitab täitja eelmise kuu töötundide ajaaruande, mis sisaldab teostatud töötunde ja nende jooksul teostatud töid. Ajaaruanne esitatakse allkirjastatult hiljemalt järgmise kalendrikuu 5. tööpäeval. Viimane ajaaruanne esitatakse koos aktiga.
- 2.3. Tellitavad tööd antakse üle vastavalt lepingu tehnilises kirjelduses kokkulepitud tingimustele.
- 2.4. Tellija vaatab töö üle vastavalt raamlepingu tingimustele.
- 2.5. Koos üle antava tööga annab täitja tellijale üle kõik tööde intellektuaalse omandi õigused vastavalt raamlepingus kirjeldatule.

3. Lepingu hind

- 3.1. Lepingu täitmine toimub töötunnipõhisel arvestusel, tellija tasub üksnes lepingu alusel tellitud ja teostatud töötundide eest.
- 3.2. Ühe töötunni maksumuseks lepingu täitmisel on __ (maksumus sõnadega) eurot **käibemaksuta**.
- 3.3. Täitja esitab tellijale e-arve pärast töö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist.

3. Poolte vahelised teated ja kontaktisikud

- 3.1. Teadete edastamisel ja kätte toimetamisel lähtutakse raamlepingu regulatsioonist.
- 3.2. Tellija kontaktisikuks lepingu täitmisel on Siret Tuula, e-post sired.tuula@tehiik.ee või tema asendaja.
- 3.3. Täitja kontaktisikuks lepingu täitmisel on ____, tel ____, e-post ____ või tema asendaja.



4. Lõppsätted

- 4.1. Leping jõustub sellele poolte poolt allkirjutamise hetkest ja kehtib kuni poolte poolt oma lepinguliste kohustuste täitmiseni.
- 4.2. Lepingu dokumendid koosnevad riigihanke alusdokumentidest, sh lepingu lisadest, lepingu muudatustest ja pakkumusest.
- 4.3. Lepingu lahutamatuks osadeks lepingu sõlmimise hetkel on järgmised dokumendid, mida ei allkirjastata koos lepinguga:
 - 4.3.1. Lisa 1 - Tehniline kirjeldus;
 - 4.3.2. Lisa 2 – Pakkumus.

5. Poolte allkirjad

Tellijä:

Täitja: